

---

## Zmluva o poskytovaní právnych služieb

uzatvorená medzi:

**AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r.o.**  
ako klientom

a

**Mgr. Branislavom Grancom**  
ako advokátom

---

## Zmluvné strany:

**klient:** AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r.o.  
sídlo: Hlavná 480, 076 64 Zemplínska Teplica  
IČO: 36 204 447  
zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 12249/V  
v mene ktorého koná: Ing. Ivan Seňko, konateľ spoločnosti  
kontakt: e-mail: [sppferko@stonline.sk](mailto:sppferko@stonline.sk)  
mobil: +421905358091

(ďalej aj „klient“)

a

**advokát:** Mgr. Branislav Granec  
sídlo: Kováčska 28, 040 01 Košice  
IČO: 42 248 434  
DIČ: 1042600889  
zapísaný v: Slovenskej advokátskej komore pod číslom: 6136  
bankové spojenie: BRE Bank SA, pobočka zahraničnej banky mBank v Slovenskej republike  
číslo účtu: 4203225195/8360  
kontakt: e-mail: [office@akgranec.sk](mailto:office@akgranec.sk)  
skype: [mgr.branislav.granec](https://www.skype.com/people/mgr.branislav.granec)  
mobil: +421905196351

(ďalej aj „advokát“)

(spolu ďalej aj „zmluvné strany“)

sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy o poskytovaní právnych služieb (ďalej aj „zmluva“)  
v nasledujúcom znení:

### I. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností vo veci poskytovania právnych služieb bežne dostupných na trhu advokátom v zmysle zákona č. 586/2003 Z.z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Advokát bude v zmysle dohody zmluvných strán poskytovať klientovi právne služby v oblastiach občianskeho, obchodného, konkurzného, exekučného, správneho a pracovného práva, spočívajúce v (i) podávaní právnych stanovísk a rozborov na základe písomnej objednávky klienta, (ii) príprave návrhov, žalôb, opravných prostriedkov v súdnom, exekučnom alebo správnom konaní, (iii) príprave stanovísk, odporúčaní a návrhov v komunikácii s obchodnými partnermi klienta, štátnymi orgánmi a i., (iv) poskytovaní konzultácií a poradenstva v zmysle požiadaviek a potrieb klienta, (v) príprave podkladov v oblasti korporátneho práva týkajúceho sa klienta a (vi) zúčastňovaní sa na rokovaníach klienta s tretími osobami (ďalej len „právne služby“).

### II. Práva a povinnosti advokáta

- 2.1 Advokát je povinný pri výkone advokácie chrániť a presadzovať práva a záujmy klienta a riadiť sa jeho pokynmi. Ak sú pokyny klienta v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, nie je nimi viazaný. O tom klienta vhodným spôsobom poučí.
- 2.2 Advokát je povinný pri výkone advokácie konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a uplatňovať v záujme klienta všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné. Pritom dbá na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných právnych služieb a pokyny klienta.
- 2.3 Advokát klientovi poskytuje právne služby zásadne písomne alebo osobne, v závislosti od povahy poskytovanej právnej služby. Advokát je oprávnený poskytnúť právnu službu telefonicky, len ak sa jedná o jednoduché konzultácie alebo poradenstvo a klient nepožaduje inú

formu poskytnutia právnej služby a klient výslovne požaduje, aby mu právna služba bola poskytnutá telefonicky.

- 2.4 Elektronickú kópiu všetkých písomností, z ktorých pre klienta vyplývajú práva a povinnosti, je advokát povinný zasielať klientovi na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví zmluvy v lehote 3 pracovných dní odo dňa ich doručenia advokátovi.
- 2.5 Advokát je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom advokácie. Pozbaviť advokáta povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže iba klient. Advokát je povinný zachovávať mlčanlivosť aj v prípade, ak ho klient alebo všetci jeho právni nástupcovia pozbavia tejto povinnosti, ak usúdi, že pozbavenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť je v neprospech klienta. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prekaziť spáchanie trestného činu. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa v zmysle príslušných právnych predpisov rovnako vzťahuje aj na iné osoby, ktoré sa podieľajú na poskytovaní právnych služieb vrátane advokátskych koncipientov zamestnaných u advokáta.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že advokát sa môže nechať pri poskytovaní právnych služieb klientovi zastúpiť iným advokátom, prípadne advokátskym koncipientom, ktorého zamestnáva.
- 2.7 V prípade skončenia poskytovania právnych služieb podľa tejto zmluvy je advokát povinný bezodkladne, najneskôr však v lehote 5 pracovných dní:
  - 2.7.1 vec s klientom finančne vysporiadať,
  - 2.7.2 odovzdať klientovi formou preberacieho protokolu (i) originály všetkých dokumentov, ktoré mu klient zveril alebo ktoré v mene klienta počas zastupovania prevzal a (ii) fotokópie všetkých dokumentov, ktoré v jeho mene vyhotovil.

Dokumenty uvedené pod bodom 2.7.2 (ii) je advokát oprávnený zaslať klientovi aj elektronickou formou (scan) na e-mailovú adresu klienta uvedenú v záhlaví zmluvy. Advokát nie je povinný zaslať klientovi tie dokumenty podľa bodu 2.7.2 (ii), ktoré klientovi zasielal elektronickou formou priebežne počas trvania zmluvného vzťahu v zmysle bodu 2.4 zmluvy.

### III. Práva a povinnosti klienta

- 3.1 Klient je povinný:
  - 3.1.1 prostredníctvom svojich pracovníkov a osôb, ktoré sú oprávnené konať v jeho mene alebo osôb, ktoré sú oprávnené ho zastupovať poskytnúť advokátovi včas, pravdivo a úplne všetky informácie a podklady potrebné k plneniu jej úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy,
  - 3.1.2 včas informovať advokáta o všetkých skutočnostiach a ich zmenách, ktoré sú potrebné resp. súvisia s poskytovaním právnych služieb,
  - 3.1.3 vystaviť advokátovi plnú moc potrebnú na zastupovanie klienta.
- 3.2 V prípade, ak advokát zastupuje klienta v konaní pred súdom, je klient povinný písomne potvrdiť advokátovi každú ich ďalšiu poradu alebo rokovanie, vrátane prípadného rokovania s protistranou, a to s uvedením príslušného času stráveného na takomto úkone.

### IV. Odmena advokáta

- 4.1 Zmluvné strany konštatujú, že sa v súlade s Vyhláškou Ministerstva spravodlivosti SR č. 655/2004 Z.z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb (ďalej len „**vyhláška o odmenách**“), dohodli na hodinovej odmene advokáta za poskytovanie právnych služieb vo výške 50,- eur za hodinu pre rok 2013 a vo výške 60,- eur za hodinu pre ostatné roky (ďalej len „**odmena**“).
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za právne služby podľa bodu 4.1 zmluvy nesmie v priebehu platnosti zmluvy presiahnuť sumu v zmysle ust. § 4 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov určenú pre podlimitnú zákazku vo výške 19.999,99 eur (ďalej aj „**finančný limit**“).
- 4.3 Odmena sa platí na základe faktúry advokáta doručenej klientovi; splatnosť odmeny bude vo faktúre stanovená na 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Advokát je oprávnený vystaviť faktúru mesačne alebo po poskytnutí právnej služby v zmysle príslušnej objednávky.
- 4.4 Advokát má voči klientovi nárok na náhradu:

- 4.4.1 cestovných výdavkov súvisiacich s poskytovaním právnych služieb mimo územia mesta Košice,
- 4.4.2 poplatkov hradených advokátom v prospech klienta (súdne poplatky),
- 4.4.3 straty času.

Tieto výdavky a iné preukázateľné výdavky súvisiace s poskytovaním právnej služby v prospech klienta advokát vyúčtuje klientovi v lehote 7 dní odo dňa ich vynaloženia.

## V. Ostatné ustanovenia

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluva zaniká:
  - 5.1.1 dohodou zmluvných strán,
  - 5.1.2 vyčerpaním finančného limitu podľa bodu 4.2 zmluvy, a to posledným dňom mesiaca, v ktorom dôjde k jeho vyčerpaniu,
  - 5.1.3 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
  - 5.1.4 odstúpením od zmluvy zo strany advokáta v zmysle § 21 a § 22 zákona č. 586/2003 Z.z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Miestom doručovania písomnosti sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví zmluvy. V zmysle dohody zmluvných strán, ak sa písomná zásielka doručovaná do vlastných rúk adresáta vráti odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa táto písomná zásielka za doručenie v tretí deň odo dňa podania (odovzdania) tejto písomnej zásielky na doručovanie. Písomnosti si zmluvné strany môžu doručovať predovšetkým e-mailom, poštou, kuriérskou službou (FedEx, UPS, DHL a pod.) alebo osobne.
- 5.3 Pod pojmami písomne, písomná podoba, prípadne písomná forma budú zmluvné strany rozumieť nielen papierové vyhotovenie príslušného dokumentu, ale predovšetkým e-mail, ak z povahy daného dokumentu nevyplýva niečo iné.
- 5.4 Klient súhlasí, aby advokát použil obchodné meno klienta, prípadne údaj o ich vzájomnej spolupráci vo forme referencie na webovej stránke advokáta [www.akgranec.sk](http://www.akgranec.sk).

## VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 6.2 Akékoľvek zmeny a doplnky zmluvy sú možné len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 6.3 Táto zmluva sa vyhotovuje sa v troch exemplároch, z ktorých jednej obdrží advokát a dva exempláre klient.
- 6.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy dôkladne oboznámili, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že určite a zrozumiteľne vyjadruje ich slobodne a vážne prejavenu vôľu ju podpisujú.

V Zemplínskej Teplici, dňa \_\_\_\_\_ 2013

V Košiciach, dňa \_\_\_\_\_ 2013

Klient:

Advokát:

Podpis: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r.o.**  
Ing. Ivan Seňko, konateľ spoločnosti

**Mgr. Branislav Granec**  
advokát